



அலுவலக உத்தியோகத்திற்கு மட்டும் / கார்ட்டுகள் பூர்த்தி செய்து கொடுக்க

ஆதனவரி அறிக்கை / வரிசை வரவை

1. உரிமையாளர் பெயர் பதிவேட்டின் பிரகாரம் :- .....  
அறிக்கையின் அளவு - சென்னை நகர
2. முகவரி / இடம் :- .....
3. ஆதன இலக்கம் / வரிசை அளவு :- .....
4. வருடாந்தப் பெறுமதி / வாரியக வரிசை :- .....
5. ஆதனத்தின் தன்மை / செலவுக் கணக்கு :- .....
6. நிலுவை அறிக்கை / கிடைக்காத வரிசை :- .....

.....  
திகதி/ இடம்

.....  
விடய எழுதுனர் / இயக்குநர் தலைவர்

வருமானப்பரிசோதகர் அறிக்கை / அட்டவணை பரிசீலனை வரவை

வருமானப்பரிசோதகரின் கூற்று / அட்டவணை பரிசீலனை வரவை :-

.....  
.....  
.....  
வருடாந்தப் பெறுமதி / வாரியக வரிசை :-.....

வியாபாரத்தின் தன்மை / வரிசையின் கணக்கு :-.....

அறவிடக்கூடிய உரிமைக்கட்டணம் / செலவுக் கணக்கு :-.....

.....  
வருமானப்பரிசோதகரின் ஒப்பம்  
அட்டவணை பரிசீலனை அளவு

.....  
செயலாளர் / இடம்

.....  
தலைவர் / இயக்குநர்

.....  
பற்றுச்சீட்டு இல :-  
இடம்

.....  
திகதி :-  
இடம்

.....  
தொகை :-  
இடம்

.....  
விடய உத்தியோகத்தர் கையொப்பம்  
இயக்குநர் தலைவரின் அளவு

.....  
பொறுப்பதிகாரி கையொப்பம்  
இடம் தலைவர் தலைவரின் அளவு